

**Программа
производственного контроля за соблюдением санитарных правил и
выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий
ООО «_____»**

1. ООО «_____» (регистрационные данные: г. _____, ул. _____, д. _____, ИНН/КПП _____ / _____, ОГРН _____) осуществляет стоматологическую помощь населению: г. _____, ул. _____, д. _____.

Лицензируемый вид деятельности:

Медицинская деятельность (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»);

Регистрационный номер лицензии:

_____;

Дата предоставления лицензии:

_____;

Лицензирующий орган:

Министерство здравоохранения _____ края;

При оказании первичной медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги):

при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: рентгенологии;

сестринскому делу;

При оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии;

ортодонтии

стоматологии общей практики;

стоматологии ортопедической;

стоматологии терапевтической;

стоматологии хирургической.

Общая площадь стоматологической клиники - _____ м². В состав помещений входят: стоматологические кабинеты - площадью _____ м² и _____ м², комната персонала, вестибюльная группа с регистратурой, санузел, подсобное помещение. Освещение помещений естественное, искусственное. Здание подключено к городским сетям водоснабжения (холодного) и канализации, отопление и горячее водоснабжение - индивидуальное.

2. Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий проводится в соответствии с осуществляемой деятельностью.

Целью производственного контроля является обеспечение безопасности и безвредности для человека и среды обитания вредного влияния объектов производственного контроля путем соблюдения санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемических мероприятий, организации и осуществления контроля (визуального и лабораторного) за их соблюдением.

Объектами производственного контроля являются:

- Производственные, подсобные, санитарно-бытовые помещения
- Технологическое оборудование, инвентарь
- Условия труда работников
- Оказываемые услуги

- Образующиеся отходы

Лицом, ответственным за осуществление производственного контроля является Главный врач ФИО (тел. +7 _____).

3. ПЕРЕЧЕНЬ ОФИЦИАЛЬНО ИЗДАНЫХ САНИТАРНЫХ ПРАВИЛ, МЕТОДОВ И МЕТОДИК КОНТРОЛЯ ФАКТОРОВ СРЕДЫ ОБИТАНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Федеральные законы, постановления, приказы:

- Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями)
- Федеральный закон «О защите прав потребителей» ФЗ №2300-1 от 07.02.1992 г. (с изменениями)
- Федеральный закон №294 от 26.12.2008 г. «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (с изменениями)
- Федеральный закон № 157-ФЗ от 17.09.98 «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»
- Федеральный закон № 89 от 24.06.98 «Об отходах производства и потребления»
- Федеральный закон от 4 мая 2011 года N 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (в ред. Федеральных законов от 18.07.2011 N 242-ФЗ, от 19.10.2011 N 283-ФЗ, от 21.11.2011 N 327-ФЗ, от 25.06.2012 N 93-ФЗ, от 28.07.2012 N 133-ФЗ, от 04.03.2013 N 22-ФЗ, от 02.07.2013 N 185-ФЗ, от 21.07.2014 N 255-ФЗ, от 14.10.2014 N 307-ФЗ)
- «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29 декабря 2020) (с изменениями)
- Постановление Правительства о программе госгарантий №2497 “О Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов”
- Постановление Правительства РФ от 11.05.2023 N 736 Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг”
- Постановление Правительства Ставропольского края от 31 декабря 2022 г. № 865-п “Об утверждении Территориальной программ государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Ставропольского края на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов”
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 23.08.2010 N 706Н Об утверждении "Правил хранения лекарственных средств"
- Приказ Минздравсоцразвития России от 05.05.2012 N 502н (ред. от 02.12.2013) "Об утверждении порядка создания и деятельности врачебной комиссии медицинской организации"
- Федеральный закон от 12.04.2010 N 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»

Государственные санитарно-эпидемиологические правила:

- Приказ МЗ РФ от 6 декабря 2021 г. № 1122н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок»
- Приказ Минздрава России от 28.01.2021 N 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»
- «Правила обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде" утверждены постановлением Правительства РФ от 28 декабря 2020 г. N 2314.
- Приказ Росстата от 30.12.2022 N 993 «Об утверждении формы федерального статистического наблюдения».

• СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

• СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

• СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»

• СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий» (с изменениями и дополнениями)

• СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»

• СП 2.1.7.1386-03 «Санитарные правила по определению класса опасности токсичных отходов производства и потребления» (с изменениями и дополнениями)

• СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»

• СанПиН 2.6.1.1192-03 «Гигиенические требования к устройству и эксплуатации рентгеновских кабинетов, аппаратов и проведению рентгенологических исследований»

• СП 2.6.1.2523-09 Нормы радиационной безопасности «НРБ-99/2009»,

• СП 2.6.1.2612-10 Основные санитарные правила обеспечения радиационной безопасности «ОСПОРБ-99/2010»

• МУ 3.5.736-99 «Методические указания «Технология обработки белья в медицинских учреждениях».

4. Перечень осуществляемых юридическим лицом работ и услуг, а также видов деятельности, представляющих потенциальную опасность для человека и подлежащих санитарно - эпидемиологической оценке, сертификации, лицензированию: медицинская деятельность, осуществление деятельности с источниками ионизирующих излучений.

5. Программа составлена в 2 экземплярах на 2024-2025 г., при отсутствии изменений вида деятельности, других существенных изменений действие программы пролонгируется.

6. Перечень должностей работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам:

№ п/п	Профессия (должность)	Количество по штату	Кратность прохождения медицинского осмотра
1.	Главный врач	1	1 раз в год
2.	Врач -ортодонт	2	1 раз в год
3.	Врач-стоматолог-терапевт	2	1 раз в год
4.	Врач-стоматолог-ортопед	2	1 раз в год
5.	Врач стоматолог	1	1 раз в год
6.	Врач стоматолог - хирург	2	1 раз в год
7.	Медицинская сестра	2	1 раз в год
8.	Рентгенолаборант	1	1 раз в год
9.	Медицинский регистратор	1	1 раз в год

7. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и окружающей среды продукции и технологии ее производства, критериев безопасности и безвредности факторов производственной и окружающей среды и разработка методов контроля, а также безопасности процесса выполнения работ, оказания услуг

№	Наименования объекта	Мероприятия по содержанию
1.	Соблюдение санитарных правил и выполнение санитарно-противоэпидемических мероприятий	<p>Организация производственного лабораторного контроля за санитарным состоянием помещений, качеством дезинфекции, предстерилизационной очистки, стерилизации изделий медицинского назначения. Заключение договора на проведение производственного лабораторного контроля.</p> <p>Проведение производственного лабораторного контроля качества воздушной среды, качества дезинфекции, физических факторов.</p> <p>Визуальный контроль соблюдения санитарных правил.</p> <p>Приобретение официально изданных санитарных правил, методических указаний, нормативных документов.</p> <p>Выполнение заключений, предписаний должностных лиц уполномоченных органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление, государственный надзор и контроль</p>
2.	Система сбора, временного хранения и утилизации опасных отходов	<p>Осуществление контроля за сбором, временным хранением и транспортировкой к месту утилизации отходов.</p> <p>Заключение договора на вывоз ТБО, медицинских отходов.</p>
3.	Профилактика инфекционных заболеваний, внутрибольничных инфекций	<p>Обеспечение достаточным количеством изделий медицинской техники и медицинского назначения, моющими, дезинфицирующими средствами, кожными антисептиками, стерилизационными упаковочными материалами и средствами контроля, бельем, аварийной аптечкой, спецодеждой.</p> <p>Обеспечение нормативной документацией по вопросам профилактики ВБИ.</p> <p>Ежегодное обследование на наличие HbsAg, aHScv и ВИЧ инфекцию персонала, работающего с биоматериалом.</p> <p>Соблюдение мер личной профилактики инфекционных заболеваний на рабочих местах.</p> <p>Осуществление вакцинации сотрудников против гепатита В, гриппа, других инфекционных заболеваний.</p> <p>Проверка эффективности работы бактерицидных облучателей, своевременная замена бактерицидных ламп.</p> <p>Контроль проведения дезинфекционных, дезинсекционных мероприятий, дератизационных мероприятий. Заключение договора на проведение дезинсекции, дератизации.</p> <p>Визуальный контроль наличия насекомых, грызунов в помещениях.</p> <p>Поддержание в технически исправном состоянии стерилизационного оборудования, контроль эффективности стерилизации.</p>
4.	Организация медосмотров	<p>Проведение периодических медицинских осмотров работников.</p> <p>Прием на работу медицинских работников при наличии врачебного допуска к профессии.</p>
5.	Помещения	<p>Обеспечение надлежащего состояния в соответствии с санитарными правилами и нормами и требованиями противопожарной безопасности.</p> <p>Контроль за исправностью систем освещения, электроснабжения, отопления, водоснабжения, канализации,</p>

		<p>ревизия системы вентиляции.</p> <p>Проведение текущего ремонта помещений при необходимости.</p> <p>Контроль наличия защитного контурного заземления.</p>
6.	Эксплуатация рентгенодиагностического оборудования	<p>Соблюдение основных требований к размещению и эксплуатации рентгеновских аппаратов, обеспечение безопасности работы.</p> <p>Периодический контроль эксплуатационных параметров медицинского рентгеновского оборудования, находящегося в эксплуатации.</p> <p>Обеспечение учета и регистрации доз облучения пациентов и персонала при проведении рентгенологических исследований.</p> <p>Регулярное информирование персонала об уровнях ионизирующего излучения на рабочих местах и величине полученных индивидуальных доз облучения;</p> <p>Защита персонала расстоянием, временем, экранами с помощью средств индивидуальной защиты (защитные фартуки, очки и другие).</p> <p>Проведение профессиональной подготовки и аттестации руководителей и исполнителей работ, специалистов, постоянно или временно выполняющих работы с рентгеновскими аппаратами, по вопросам обеспечения радиационной безопасности.</p>

8. Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля:

I. Журналы по кадровой работе:

- учета ознакомлений и выдачи локальных нормативных актов
- книга учета движения трудовых книжек и вкладышей в них
- приходно-расходная книга по учету бланков трудовой книжки и вкладыша в нее
- регистрации приказов
- регистрации инструктажа на рабочем месте (проводится совмещенно с вводным инструктажем)
- учета личных медицинских книжек работников
- учета действия аккредитации сотрудников

II. Журналы по контролю качества и безопасности медицинской деятельности

- контроля и проведенных проверок качества и безопасности медицинской деятельности
- учета решений врачебной комиссии
- журнал учета сроков годности лекарственных средств
- учета температуры и влажности
- учета аварийных ситуаций при проведении медицинских манипуляций
- учета инфекционных заболеваний
- учета заключительных актов медосмотра
- учета качества предстерилизационной обработки изделий медицинского назначения (форма № 366/у)
- контроля работы стерилизаторов воздушного, парового (автоклава)
- регистрации и контроля бактерицидной установки
- учета получения и расходования дезинфицирующих средств и проведения дезинфекционных работ
- проведения генеральной уборки и дезинфекции
- учета текущей уборки
- регистрации и учёта отходов класса «Б и В»
- Приходно-расходный журнал учёта источников ионизирующего излучения в ООО «_____»

- учета дозовых нагрузок на пациента при проведении рентгеностоматологических исследований
- регистрации инструктажа по пожарной безопасности
- эксплуатации систем противопожарной защиты
- присвоения 1-й группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу
- технического обслуживания медицинской техники

III. Журналы обработки ПДн:

- учета машинных носителей персональных данных (стационарные носители)
- учета лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационных системах персональных данных
- учета согласий субъектов персональных данных

IV. Иные журналы:

- регистрации и учета поступивших обращений
- учета проверок юридического лица

V. Акты контроля, заключения, протоколы, сертификаты, свидетельства, паспорта:

- Протоколы результатов лабораторного контроля, в т.ч. дозиметрического контроля.
- Заключительный акт медицинского осмотра сотрудников
- Протоколы исследований эффективности работы стерилизующей аппаратуры
- Свидетельство о регистрации, сертификат соответствия и технический паспорт имеющейся медицинской техники
- Сертификаты соответствия, свидетельство о государственной регистрации и методические указания на имеющиеся дезинфицирующие средства
- Сертификаты соответствия на инструментарий, расходные материалы
- Лицензии на виды деятельности
- Санитарно-эпидемиологические заключения на виды деятельности
- Акт на скрытые работы (при проведении работ)
- Акты испытания устройства защитного заземления с указанием сопротивления растекания тока основных заземлителей, актов проверки состояния сети заземления медицинского оборудования и электроустановок, протоколов измерения сопротивления изоляции проводов и кабелей;
- Акты испытания работы систем пожарной безопасности
- Экспертное заключение на здания, строения, сооружения, помещения, оборудование и иное имущество используемые для осуществления медицинской деятельности. Работы (услуги) по: организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии, ортодонтии, сестринскому делу, стоматологии общей практики, стоматологии ортопедической, стоматологии профилактической, стоматологии терапевтической, стоматологии хирургической
- Экспертное заключение на здания, строения, сооружения, помещения, оборудование и иное имущество используемые для осуществления медицинской деятельности. Работы (услуги) по: рентгенологии
- Санитарно-эпидемиологическое заключение на рентгеновский аппарат
- Протокол радиационного обследования рентгеностоматологического кабинета
- Протокол контроля эксплуатационных параметров рентгеновского аппарата
- Экспертное заключение на условия работы с источниками физических факторов воздействия на человека: хранение и эксплуатация ИИИ при проведении медицинских рентгенологических процедур
- Протокол испытания передвижных и индивидуальных средств радиационной защиты (рентгенологическая ширма и фартуки – 1 раз в 2 года)
- Технический паспорт на рентгеновский кабинет
- Радиационно-гигиенический паспорт организации
- Приказ о допуске сотрудников с ИИИ и отнесении их к персоналу гр. А
- Приказ о назначении лиц, ответственных за радиационную безопасность, учет и хранение рентгеновских аппаратов, производственный радиационный контроль
- листы учета дозовых нагрузок пациентов
- Карточки учета индивидуальных доз облучения персонала по результатам индивидуального дозиметрического контроля персонала гр. А

- Паспорт антитеррористической безопасности

VI. Схемы, инструкции, планы:

- Инструкция по радиационной безопасности и охране труда для персонала стоматологического кабинета
- План мероприятий по защите персонала и населения от радиационной аварии, и ее последствий
- Инструкция по обеспечению радиационной безопасности пациентов
- Комплекс первичных противоэпидемических мероприятий на случай выявления больного инфекционным заболеванием
- Схема действий персонала при сборе, хранении и удалении отходов
- Инструкции по охране труда и технике безопасности
- План мероприятий по СУОТ
- Спецоценка условий труда
- Инструкция администратора безопасности ИСПДН
- Инструкция пользователя ИСПДН

9. Другие мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно - противоэпидемических (профилактических) мероприятий:

- Договор на вывоз ТКО
- Договор на утилизацию медицинских отходов
- Договор на проведение дезинсекции, дератизации
- Договор на проведение производственного лабораторного контроля с аккредитованной лабораторией
- Договор на техническое обслуживание медицинской техники
- Договор на проведение электроиспытаний
- Договор на стирку спецодежды
- Договор на техническое обслуживание системы пожарной сигнализации
- Договор безвозмездного пользования помещением

10. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных, создающих угрозу санитарно - эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов и учреждений государственной санитарно - эпидемиологической службы Российской Федерации:

- При аварийных ситуациях водоснабжения, канализации (порывы трубопровода, отсутствие воды) привлекается аварийная служба «Водоканала» (тел. диспетчерской службы 006 или 33-26-60).
- В случае аварийных ситуаций в системе электроснабжения к ремонту привлекается предприятие ОАО «Пятигорские электрические сети»: г. Пятигорск, ул. Дунаевского, 9 т.33-27-70, тел. (8793) 40-14-29, факс 33-09-78.
- При возникновении массовых инфекционных заболеваний, массовых отравлений; аварийных ситуациях в рентгенкабинете необходимо сообщить в ТО Управления Роспотребнадзора в г. Пятигорске (т. 97-35-21)
- При возникновении пожара: пожарно-спасательная часть № 15 ФГКУ "2 ОФПС по Ставропольскому краю". Адрес: Ставропольский край, Пятигорск, проспект Калинина, 83 телефон: +7 (8793) 97-33-14, +7 (8793) 97-38-50
- Система-112 – это система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории России, организованная по принципу «одного окна»: на звонок отвечает оператор, способный с помощью специального программного обеспечения отправить на место вызова любую помощь - пожарных, медиков, сотрудников полиции.

- Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Ставропольском крае». Адрес: 355008, г. Ставрополь, пер. Фадеева, 4, приёмная: 8 (865-2) 94-68-54
- Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю. Адрес: 355008, г. Ставрополь, пер. Фадеева, 4, телефон: (8652) 29-86-39, факс: (8652) 29-86-41 Сайт: www.26.rospotrebnadzor.ru
- Министерство здравоохранения Ставропольского края. Адрес для письменных обращений граждан: 355000, г. Ставрополь, ул. Маршала Жукова, д. 42/311; Телефон для обращений граждан: +7 (8652) 26-78-74, +7 (8652) 36-78-74, +7 (962) 448-59-80; E-mail: info@mz26.ru

11. Перечень химических веществ, биологических, физических и иных факторов, а также объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания (контрольных критических точек), в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний, с указанием точек, в которых осуществляется отбор проб (проводятся лабораторные исследования и испытания), и периодичности отбора проб (проведения лабораторных исследований и испытаний)

Виды контроля в ООО «_____»	Методы контроля	Объекты контроля	Число проб для разового контроля	Периодичность контроля	Число проб в год	Название организации,
Освещенность	Освещенность рабочих поверхностей	Стоматологический кабинет, хирургический стоматологический кабинет	2	1 раз в год	2	Аккредитованная лаборатория
Микроклимат	Температура Относительная влажность Скорость движения воздуха		2	1 раз в год	2	
Контроль качества стерилизации	Исследование на стерильность	Медицинский инструментарий	10	2 раза в год	20	
Контроль качества дезинфекции	Микробиологические исследования смывов (БГКП, золотистый стафилококк)	Оборудование, инвентарь стоматологических кабинетов, изделия медицинского назначения	10	2 раза в год	20	
Контроль качества воздуха рабочей зоны	Определение бактериальной обсемененности воздуха: - ОМЧ, - золотистый стафилококк	Стоматологический кабинет, хирургический стоматологический кабинет	2	2 раза в год	4	
			2	2 раза в год	4	
Эффективность работы стерилизующей аппаратуры	Наблюдение за показателями КИП - Химические тесты - Бактериальные тесты	Стерилизующая аппаратура автоклав	В 3 плоскостях по 5 тестов на 1 исследование 1	Каждый цикл После установки (ремонта), далее не реже 2 раз в год	2	
Качество дезинфицирующих средств	Определение процентного содержания действующих веществ (экспресс-контроль)	Растворы дезинфицирующих средств	1	1 раз в месяц и по мере приобретения новой партии дез. средств	12	ООО «_____»
Качество предстерилизационной очистки стоматологического инструментария	Проба на наличие крови Проба на наличие моющих средств	Стоматологические кабинеты	1% от количества инструментов, подготовленных для стерилизации	Ежедневно		

Индивидуальный дозиметрический контроль	<p>Внутренний аудит:</p> <ol style="list-style-type: none"> Наличия актов дозиметрического контроля 	Использование термолюминесцентных дозиметров	Персонал гр. А 3 на 1 человека + контрольный	1 раз в квартал	Аккредитованная лаборатория
Контроль ионизирующего излучения рабочих мест, территории, смежных помещений	<p>Внутренний аудит:</p> <ol style="list-style-type: none"> Наличия протокола радиационного обследования рентгенологического кабинета Наличия протокола контроля эксплуатационных параметров рентген-оборудования Наличия технического паспорта рентген-кабинета Наличия экспертного заключения на здания, сооружения, помещения, оборудование и иное имущество для работ по рентгенологии Наличия экспертного заключения на условия работы с источниками физических факторов воздействия на человека: хранение и эксплуатация источников ИИ при проведении медицинских рентгенологических процедур Наличия проекта расчета радиационной защиты Наличия техпаспорта рентген-кабинета Наличия инструкций по радиационной безопасности Анализ срока действия текущего СЭЗ на условия работы с источниками ИИ Наличия действующей аккредитации персонала Карточка учета доз персонала Лист учета нагрузок пациента; Журналы: контрольно-технический, инструктажа на рабочем месте, учета источников ИИ, учета дозовых нагрузок на пациента; 	Рабочие места в рентгеновском кабинете, территория, помещения, смежные с процедурной рентген. кабинета	По приложению 11 к СанПиН 2.6.1.1192-03 П. 3.4.2., СП 2.6.1.2612-10	<p>Плановый (при получении СЭЗ и технической паспортизации кабинета), внеплановый – при изменении условий эксплуатации рентгеновского кабинета Обновление СЭЗ на условия работы с источниками ИИ - 1 раз в 5 лет</p> <p>Текущее СЭЗ действительно до: _____ г</p>	

	<p>14. Приказы: о назначении ответственного за радиационную безопасность, ответственного за хранение источников ИИ, производственный радиационный контроль, об отнесении к персоналу группы А, о допуске персонала группы А к работам с источниками ИИ;</p> <p>15. Радиационно-гигиенический паспорт</p>			
Контроль эксплуатационных параметров медицинского рентгеновского оборудования	<p>Внутренний аудит:</p> <p>1. Наличие протокола контроля эксплуатационных параметров</p>	Рентгеновские аппараты	По приложению 10 к СанПиН 2.6.1.1192-03	<p>При вводе в эксплуатацию, для аппаратов со сроком эксплуатации выше 10 лет не реже 1 раза в 2 года</p> <p>Текущий протокол действителен до:</p> <p>_____ г</p>
Контроль технического состояния и защитной эффективности передвижных и индивидуальных средств радиационной защиты	<p>Внутренний аудит:</p> <p>1. Наличие протокола радиационного обследования рентгенологического кабинета</p>	Передвижные и индивидуальные средства радиационной защиты (рентгенозащитные шторы и 2 рентгенозащитных фартука)	По приложению 8 к СанПиН 2.6.1.1192-03	<p>Не реже 1 раза в 2 года</p> <p>Текущий протокол действителен до:</p> <p>_____ г</p>
Контроль за нерадиационными факторами	Кратность воздухообмена, параметры микроклимата (измерение температуры, относительной влажности, скорости движения воздуха), измерение искусственной освещенности рабочих поверхностей	Рентгеновский кабинет	не менее 3-х	Не реже 1 раза в 2 года
Электробезопасность	тестирование	Стоматологическая клиника	По ГОСТ Р 50571.28-2006 (МЭК 60364-7-710:2002), утверждён от 27 декабря 2006 г. N 413-ст	<p>1. Измерения сопротивления изоляции — один раз в год;</p> <p>2. Визуальный осмотр электроустановок — один раз в год;</p> <p>3. Измерения систем дополнительного уравнивания потенциалов — один раз в 3 года;</p> <p>4. Измерения целостности системы уравнивания потенциалов — один раз в 3 года;</p> <p>5. Проверка наличия цепи между заземляющим устройством и</p>

				заземляемыми элементами — после ремонта, один раз в 3 года.	
Контроль работы систем пожарной безопасности	Тестирование, ТО, осмотр	Стоматологическая клиника	Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 N 1479 (ред. от 24.10.2022) "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации", ГОСТ Р 59638-2021	Согласно журналу эксплуатации систем противопожарной защиты (регламент ТО)	
Контроль сроков действия аккредитации сотрудников	Проверка журнала учета действия аккредитации сотрудников	Стоматологическая клиника	Приказ Минздрава РФ от 28.10.2022 N 709Н	Постоянно	ООО «_____»
Контроль наличия, соблюдения условий хранения медпрепаратов	Проверки: 1. соответствия перечня медпрепаратов, фактическому наличию и размещению, согласно приказу ООО «_____» «Об организации постов для оказания первой помощи и укомплектовании их аптечками первой помощи»; 2. сроков годности медпрепаратов; 3. влажности и температурного режима хранения 4. журнал учета сроков годности лекарственных средств 5. журнала учета операций, связанных с обращением спирта для медицинского применения	Стоматологическая клиника	Приложение к приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 августа 2010 г. N 706н, Правила хранения лекарственных средств; ФЗ от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»	Постоянно	
Организация и обеспечение проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медосмотров, работающих во вредных и опасных условиях труда. Организация и обеспечение проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медосмотров и вакцинации декретированного контингента Профессиональная гигиеническая подготовка	Проверки: 1. журнала учета личных медицинских книжек работников 2. заключительных актов медицинского осмотра сотрудников	Стоматологическая клиника	<ul style="list-style-type: none"> Приказ МЗ РФ от 6 декабря 2021 г. № 1122н Приказ Минздрава России от 28.01.2021 N 29н 	Постоянно	

работников. Обеспечение наличия личных медицинских книжек или другой мед. документации, подтверждающей прохождение медосмотров				
Направление в Роспотребнадзор, утвержденного списка работников на медосмотр	Проверка наличия отправки	Стоматологическая клиника	Приказ Минздрава России от 28.01.2021 N 29н	По факту утверждения/изменения штатного расписания, не позднее 10 дней
Контроль за наличием документов, подтверждающих безопасность и безвредность: 1. медицинской техники и оборудования, изделий медицинского назначения; 2. дезинфекционных средств, применяемых при диагностике и лечении.	Внутренний аудит наличия: 1. регистрационных удостоверений; 2. паспортно-технической документации; 3. сертификатов соответствия	Стоматологическая клиника	Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ	Постоянно
Контроль наличия заключенных договоров, наличия и оформления журналов учета, наличия актов обследования и протоколов лабораторно-инструментальных исследований.	Проверки: 1. наличия и установленной формы ведения журналов 2. наличия и действия заключенных договоров 3. наличия актов контроля, заключений, протоколов, сертификатов, свидетельств, паспортов:	Стоматологическая клиника	П.8, 9, программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий ООО « »	Ежеквартально
Контроль наличия актуальных приказов и версий локальных нормативных актов	Переподписание ежегодно, обновление по мере необходимости	Стоматологическая клиника	СУОТ	Ежегодно и при изменении нормативно-правовых актов
Контроль исполнения плана мероприятий по СУОТ	Внутренний аудит	Стоматологическая клиника	Приказ от 29 октября 2021 г. N 776н	Согласно плану мероприятий СУОТ – 1 или 2 раза в год
Контроль срока действия СОУТ	Внутренний аудит	Стоматологическая клиника	п.4, ст. 8 Федеральный закон от 28.12.2013 N 426-ФЗ (ред. от 24.07.2023) "О специальной оценке условий труда"	1 раз в 5 лет Срок действия текущей СОУТ до _____

Декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда	Внутренний аудит	Стоматологическая клиника	п.4, ст. 11 Федеральный закон от 28.12.2013 N 426-ФЗ (ред. от 24.07.2023) "О специальной оценке условий труда"	Единоразово при проведении СОУТ (действие бессрочно в случае сохранения условий труда на соответствующем рабочем месте.)
Контроль наличия необходимого запаса пакетов, контейнеров и дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты, наличие цветовой маркировки инвентаря	Внутренний аудит: 1. журнала учета получения и расходования дезинфицирующих средств и проведения дезинфекционных работ 2. наличия запасов	Стоматологическая клиника	ЛНА	постоянно
Контроль организации сбора, хранения отходов и вывоз (транспортирование) отходов транспортом специализированных организаций к месту обеззараживания/обезвреживания, уничтожения, захоронения.	Внутренний аудит: 1. Наличие приказа руководителя учреждения о назначении ответственного специалиста по обращению с отходами. 2. Обучение вновь принятого на работу персонала правилам обращения с отходами (действующий сертификат). 3. Проведение инструктажа персонала по правилам обращения с отходами (по схеме удаления отходов). 4. Наличие 4-5 актов на вывоз медицинских отходов класса «Б», «В» за месяц - срок хранения отходов не более 7 суток 5. Ведение журналов: • регистрации и учета отходов класса Б, В • участка обработки медицинских отходов Б, В	Стоматологическая клиника	Статья 15. ФЗ N 89-ФЗ; Схема действий персонала при сборе, хранении и удалении отходов ООО «_____»; пп Б, п. 201, СанПиН 2.1.3684-21; п. 208, СанПиН 2.1.3684-21	1. постоянно; 2. при приеме на работу и по окончании срока действия сертификата; 3. первичный инструктаж на рабочем месте и повторный - 2 раза в год; 4. ежемесячно; 5. ежемесячно;
Контроль деятельности врачебной комиссии	Внутренний аудит: 1. наличия сводной информации об объемах и результатах оценки качества медицинской помощи за квартал и год 2. заполнение журнала контроля и проведенных проверок качества и безопасности медицинской деятельности 3. заполнение журнала учета решений врачебной комиссии	Стоматологическая клиника	№ 323-ФЗ; № Приказ Минздравсоцразвития №502н; приказ Минздрава СК № 01-05/657	Еженедельно аудит - 10% от числа оказанных услуг (протокол решений) Сводная информация: ежеквартально и ежегодно Хранение протоколов 10 лет
Контроль дозовых нагрузок пациентов и персонала	Внутренний аудит: 1. карточка учета индивидуальных доз облучения персонала 2. лист учета дозовых нагрузок на	Стоматологическая клиника	СП 2.6.1.2612-10 пп: 3.13.6., 3.13.7.	Хранение документов 50 лет, учет годовых эффективной и эквивалентных доз, эффективной

	<p>пациента</p> <p>3. журнал учета дозовых нагрузок на пациента</p>			<p>дозы за 5 последовательных лет, а также суммарной накопленной дозы за весь период</p>
<p>Контроль срока действия аккредитации сотрудников</p>	<p>Внутренний аудит:</p> <p>1. учета действия аккредитации сотрудников данных ЕГИЗС</p>	<p>Стоматологическая клиника</p>		<p>Постоянно</p>